



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA

**REG. DET. DIR. N. 1789 / 2024**

OGGETTO: Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili anni 2020-2025 (Global Service Scuole). Spesa complessiva aggiornata euro 10.583.825,90 iva inclusa. Affidamento incarico professionale al P.I. Lugli Walter con studio tecnico in Trieste, per coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, relativo agli interventi eseguiti nell'ambito del Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili anni 2020-2025 (Global Service Scuole).

Importo totale incarico al 30/09/2025 euro 43.443,80 onnicomprensivi.

Operazioni contabili connesse.

Variazione impegni e prenotazioni spesa in parte corrente

CUP F99E19000420005

CIG B259C048D6 (incarico P.I. Walter LUGLI)

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1255/2020 esecutiva in data 24/06/2020, in esito alla gara a procedura ristretta aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, valutata secondo quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. 50/201 - Offerta economicamente piu' vantaggiosa - veniva aggiudicato in via definitiva, il servizio di manutenzione degli edifici a destinazione scolastica ed assimilabile del Comune di Trieste (Global Service) al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese SIRAM S.p.A. - Milano (Capogruppo)/ ROSSO S.R.L. Trieste, per il periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dal 01/08/2020 -

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

31/07/2025, per un importo contrattuale pari a euro 7.372.466,84 (settemilioni trecentosettantaduemila466/84)+ Euro 142.840,10 (centoquarantaduemila840/10) + oneri per la sicurezza per complessivi ed onnicomprensivi Euro 7.515.306,94 (settemilionicinquecentoquindicimila306/94)+ I.V.A pari a euro 1.653.367,53,+ importo disponibile nelle somme a disposizione pari a euro 568.845,98, per una spesa complessiva di euro 9.737.520,45 (novemilionisettescentotrentasettemila520/45), rideterminato per effetto del ribasso offerto pari a 16,70% sui canoni dei servizi a forfait;

richiamata la determinazione n. 3486/2020 dd. 30/12/2020 con la quale e' stato approvato l'aggiornamento della decorrenza temporale con inizio dell'appalto dalle ore 00.00 del 01/10/2020 al 30/09/2025 e la conseguente rideterminazione degli impegni e prenotazioni per gli anni 2020 e 2025, nonche' il depennamento delle eccedenti prenotazioni di spesa e della parte della quota del ribasso riferito al 2020, precedentemente assunti con suddetta determinazione n. 1255/2020, con complessiva spesa invariata;

richiamata la determinazione n. 3424/2021 dd. 13/12/2021 con la quale si è provveduto alla rideterminazione degli impegni sui capitoli in parte corrente, per il Fondo incentivante funzioni tecniche e Fondo innovazione;

richiamata la determinazione n. 3455/2023 dd. 24/11/2023 con la quale si e' provveduto alla rideterminazione degli impegni di spesa e degli accertamenti dei capitoli in parte corrente per l'anno 2023, a seguito dell'aggiornamento volumetrico del perimetro fisico dell'appalto in oggetto ai sensi degli artt. 11,12 dello schema di contratto e alla revisione prezzi ai sensi art 10 dello schema di contratto;

considerato che in data 31/07/2023 l'ing. Sergio Ashiku presentava dimissioni conservate in atti da dipendente della Stazione Appaltante rinunciando a tutti gli incarichi ad essa connessi e a seguito di cio' si avviava la procedura di affidamento di nuovo incarico come Direttore Esecuzione del Contratto ai sensi art. 101 del D.Lgs 50/2016;

richiamata la determinazione n. 3304/2023 d.d. 18/09/2023 di nomina dell'ing. Francesca Trevisan, Responsabile di Posizione Organizzativa Coordinamento interventi in global service su edilizia scolastica ed emergenza edilizia scolastica, del Servizio Edilizia Scolastica Sportiva e Programmi complessi, come Direttore Esecuzione del Contratto ai sensi art. 101 del D.Lgs 50/2016 a decorrere dal 05/09/2023;

Visto e considerato che ai sensi del combinato disposto dell art. 101 e dell art. 31 co.5 Codice e della Linea guida n. 3 ANAC, recante Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l affidamento di appalti e concessioni, approvata con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, e aggiornata con delibera n. 1007 del 1 ottobre 2017, per la qualita' e l'importo delle prestazioni oggetto dell'appalto, pare necessario procedere alla nomina della figura del Coordinatore

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

per la Sicurezza in fase di Esecuzione relativo agli interventi eseguiti nell'ambito del Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili anni 2020-2025 (Global Service Scuole) distinto dal D.E.C.;

che l'incarico professionale in argomento comprende anche la predisposizione delle pratiche e lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative relative all'acquisizione di pareri/autorizzazioni/nulla osta/etc., connesse alle attività oggetto della prestazione, anche in supporto all'Amministrazione Comunale;

che l'inizio delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto. Per la stima del tempo di prestazione del servizio oggetto del presente capitolato si considera, come base, quanto previsto per la conclusione del servizio di Global Service in oggetto, pertanto avrà termine il 30.09.2025, salvo l'opzione di rinnovo espresso del Global Service ai sensi dell'art. 35, co. 4, d.lgs. 50/2016, per una durata di ulteriori quattro anni, agli stessi patti e condizioni previa regolarità nello svolgimento del servizio iniziale ed adozione di apposito atto dirigenziale;

che la durata della prestazione sarà, in ogni caso, pari all'effettivo tempo previsto per dare compiuti tutti i lavori da realizzare e tutti gli adempimenti normativi connessi;

che per tale figura è risultato necessario avvalersi della collaborazione di professionalità esterna, stante il personale tecnico interno qualificato, già particolarmente impegnato per l'attuazione delle numerose opere pubbliche nei programmi dell'ente, anche alla luce dei diversi finanziamenti derivanti dal PNRR che impongono cronoprogrammi serratissimi;

che l'importo dell'incarico in oggetto e' stato calcolato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, tenendo conto dell'importo massimo stimato comprese eventuali opzioni di proroga del contratto, nell'importo complessivo di **euro 105.754,11**(esclusi contributi per la cassa professionale e oneri di legge), come illustrato nella *Relazione tecnico-illustrativa Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi Prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi* in atti e allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

che l'importo della prestazione professionale è determinato ai sensi del decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'allegato I.13 del decreto legislativo n. 36 del 2023). Si specifica che l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

che l'importo indicato si riferisce al termine massimo di conclusione del servizio di Global Service in oggetto, comprensivo di un eventuale periodo di

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

rinnovo della durata di ulteriori quattro anni rispetto al termine del 30.09.2025;

che pertanto, nel caso in cui l'amministrazione Comunale non intendesse rinnovare il contratto di Global Service, il corrispettivo professionale per l'incarico in argomento si riterrà concluso al 30.09.2025 e che, in tale caso, ammonterà a complessivi **euro 34.597,71** (euro 27.760,34 per compensi + euro 6.683,37 spese accessorie, esclusi contributi per la cassa professionale e oneri di legge);

che la normativa vigente in materia di appalti pubblici di cui al nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 36/2023 (con efficacia dal 1 luglio 2023), all'art. 50 comma 1 lett b) prevede che gli appalti di servizi ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione (e le forniture) di importo inferiore a euro 140.000,00 avvenga mediante affidamento diretto (del RUP) anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituito dalla stazione appaltante;

che, ricorrendo le condizioni dell'affidamento diretto di cui dianzi detto, nel perseguimento del principio di risultato di cui all'art. 1 D.Lgs. 36/2023 e in base al principio della fiducia di cui all'art. 2 stesso D.Lgs. 36/2023, per l'incarico in questione è stato interpellato il P.I. Walter Lugli, in possesso delle necessarie competenze e capacità professionali, di adeguata esperienza pregressa e di comprovata affidabilità;

che tramite la piattaforma eAppaltiFVG e' stata inviata al menzionato professionista la RdO rfq\_68139 con i seguenti allegati da sottoscrivere per accettazione:

la Lettera di Invito

la modulistica dichiarativa varia da compilare e firmare

la Relazione tecnico-illustrativa con il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e il prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi

il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto

che in data 07/06/2024 il RUP, preso atto del pervenimento entro il termine fissato nella RdO della disponibilità espressa dall'interpellato P.I. Walter Lugli, ha proceduto all'apertura virtuale della Busta A, contenente la documentazione amministrativa, valutandone la completezza, e quindi all'apertura della Busta B, contenente l'offerta economica che indica un ribasso offerto del 10% della componente del corrispettivo individuata dalle spese accessorie;

che alla luce del suddetto ribasso offerto dal professionista, il compenso al 30/09/2025 viene rimodulato in **euro 33.913,97** (27.760,34+ euro 6.153,63 spese accessorie, esclusi contributi per la cassa professionale e oneri di legge);

che la conseguente spesa totale di incarico assomma a **euro 43.443,80**

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

onnicomprensivi (euro 33.913,77 + cassa professionale 5% euro 1.695,70 e IVA 22% euro 7.834,13) e trova piena copertura nel quadro economico dell'opera da ultimo approvato con det.dir. n. 486/2024 dd. 06/03/2024 precisamente a valere sul quadro economico 2024 e 2025 in conto corrente nelle somme a disposizione sul capitolo di spesa 00129635 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO A CURA DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA dell'appalto in oggetto, corrispondente al ribasso di gara (IVA compresa) e che si provvede ad impegnare con il presente provvedimento così come segue, come da Q.E. Allegato sub1 in parte integrante e sostanziale:

2024 00129635	riduzione pren. 226023/2019	-15.515,65
2024 00129635	creazione impegno	15.515,65
2025 00129635	riduzione pren. 132563/2020	- 27.928,15
2025 00129635	creazione impegno	27.928,15

che il restante importo inerente il ribasso di gara del suddetto appalto, pari a Euro 470.802,99, rimane come stanziamento nelle prenotazioni di spesa precedentemente assunte con la suddetta determinazione n. 1255/2020, e seguenti, ripartito negli esercizi 2024 e 2025, così come da quadro economico agli atti, ai sensi delle nuove disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., e potrà essere utilizzato mediante adozione di apposito provvedimento per far fronte ad eventi imprevisti ed imprevedibili quali: modifiche del perimetro, pratiche ASUGI, revisione prezzi, imprevisti statici che richiedano interventi di emergenza;

considerato quanto sopra e visto la necessita' dell'amministrazione di dare continuita' al servizio in argomento, per rendere possibile la fruizione degli edifici scolastici in condizioni di sicurezza ed incolumita' per le persone e le cose, al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni didattiche degli istituti educativi di ogni ordine e grado;

rilevato che l' interruzione del servizio in parola e la mancanza di presidio manutentivo edile ed impiantistico, provocherebbero danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

valutato che, ferma restando l'ottemperanza dell'incaricato agli obblighi citati nel presente atto, il pagamento del corrispettivo avverrà trimestralmente previa presentazione di relazioni sull'attività svolta, sulla scorta di relative fatture elettroniche;

che quanto offerto dal nominato professionista risponde all'interesse pubblico che questa Amministrazione deve soddisfare. In proposito si richiama in particolare il princio del risultato (art. 1 D.Lgs. 36/2023) e il princio della fiducia (art. 2 D.Lgs. 36/2023);

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Ritenuto, per tutto quanto sopra, nel perseguimento dell'interesse pubblico da soddisfare, di affidare al P.I. Walter Lugli di Trieste, l'incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori relativo agli interventi eseguiti nell'ambito del Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili anni 2020-2025 (Global Service Scuole), per l'importo di euro 43.443,80 onnicomprensivi;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di procedere con un unico provvedimento all'affidamento dell'incarico in questione ed all'approvazione della citata offerta economica del professionista, che tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura e ciò in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa avuto riguardo all'urgenza di cui detto e all'entità economica dell'affidamento che si va ad affidare;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale di questa Amministrazione, in *Amministrazione Trasparente*, nella sezione dedicata, ai sensi di legge;

Richiamate:

le deliberazioni consiliari n. 59 del 13.12.2023 e n. 61 del 19.12.2023 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e il Bilancio di previsione 2024-2026;

la Deliberazione giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

dato atto che la spesa in parte corrente per complessivi euro 2.707.825,97 viene suddivisa come segue:

esercizio 2024      euro 1.538.019,74  
 esercizio 2025      euro 1.169.806,23

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa complessiva annuale dell'appalto in oggetto viene a scadenza come dal seguente cronoprogramma dei pagamenti:

esercizio 2024      euro 1.538.019,74  
 esercizio 2025      euro 1.169.806,23

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Vista la documentazione conservata agli atti;

Dato atto che relativamente all'opera in oggetto, le funzioni di RUP sono svolte dal sottoscritto ing. Luigi Fantini Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva del Dipartimento in intestazione;

per tutto quanto fin qui argomentato,

## DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, al P.I. Walter Lugli di Trieste, l'incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, relativo agli interventi eseguiti nell'ambito del Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili anni 2020-2025 (Global Service Scuole), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto al 30.09.2025, per l'importo di **euro 43.443,80** onnicomprensivi, come da offerta economica del nominato professionista conservata in atti;
2. di dare atto che tale incarico si considererà esteso in caso di rinnovo espresso del Global Service ai sensi dell'art. 35, co. 4, d.lgs. 50/2016, per una durata di ulteriori quattro anni, agli stessi patti e condizioni previa regolarità nello svolgimento del servizio iniziale, con adozione di apposito atto dirigenziale;
3. di dare atto che il presente provvedimento tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura e cio' in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa avuto riguardo all'urgenza di cui detto e all'entità economica dell'affidamento che si va ad affidare;

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

4. di allegare alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa:

elaborato n. 1 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto, già visionato dal professionista e contenente la disciplina regolante l'incarico, dando atto che con lo stesso professionista verrà stipulato apposito contratto nelle forma di legge;

elaborato n. 2 Relazione tecnico-illustrativa Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi Prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi

5. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale di questa Amministrazione, in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sezione;
6. di dare che la conseguente spesa totale di incarico assomma a euro 43.443,80 onnicomprensivi (euro 33.913,77 + cassa professionale 5% euro 1.695,70 e IVA 22% euro 7.834,13) e trova piena copertura nel quadro economico dell'opera da ultimo approvato con det.dir. n. 486/2024 dd. 06/03/2024 precisamente a valere sul quadro economico 2024 e 2025 in conto corrente, nelle somme a disposizione sul capitolo di spesa 00129635 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO A CURA DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA dell'appalto in oggetto, corrispondente al ribasso di gara (IVA compresa) e che si provvede ad impegnare con il presente provvedimento così come segue, come da Q.E. Allegato sub1 in parte integrante e sostanziale:

2024	00129635	riduzione pren. 226023/2019	- 15.515,65
2024	00129635	creazione impegno	15.515,65
2025	00129635	riduzione pren. 132563/2020	- 27.928,15
2025	00129635	creazione impegno	27.928,15

7. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2024	2019022602 3	0	Servizio di manutenzione degli edifici scolastici ed assimilabili. Procedura per l'individuazione de	001296 35	15.515,6 5	-	Incarico CSE P.I. Walter Lugli
2025	2020013256 3	0	G.S.01/10/2020-30/09/2025	001296 35	27.928,1 5	-	Incarico CSE P.I. Walter Lugli

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	



8. di impegnare la spesa complessiva di euro 43.443,80 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0012 9635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO A CURA DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA	02681	U.1.03.0 2.09.008	00007	07007	N	15.515,6 5	Incarico CSE P.I. Walter Lugli
2025	0012 9635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO A CURA DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA	02681	U.1.03.0 2.09.008	00007	07007	N	27.928,1 5	Incarico CSE P.I. Walter Lugli

9. Di dare atto che il restante importo inerente il ribasso, pari a Euro 470.802,99, rimane come stanziamento nelle prenotazioni di spesa precedentemente assunte con la suddetta determinazione n. 1255/2020, e seguenti, ripartito negli esercizi 2024 e 2025, così come da quadro economico agli atti, ai sensi delle nuove disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., e potrà essere utilizzato mediante adozione di apposito provvedimento per far fronte ad eventi imprevisti ed imprevedibili relativi all'appalto quali: modifiche del perimetro, pratiche ASUGI, revisione prezzi, imprevisti statici che richiedano interventi di emergenza;

10. di dare atto che la spesa in parte corrente per complessivi euro 2.707.825,97 viene suddivisa come segue:

esercizio 2024      euro 1.538.019,74

esercizio 2025              euro 1.169.806,23

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa complessiva annuale dell'appalto in oggetto viene a scadenza come dal seguente cronoprogramma dei pagamenti:

esercizio 2024      euro 1.538.019,74

esercizio 2025              euro 1.169.806,23

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

12. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
13. Di richiamare:  
 le deliberazioni consiliari n. 59 del 13.12.2023 e n. 61 del 19.12.2023 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e il Bilancio di previsione 2024-2026;  
 la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;  
 la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
14. che il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.
15. che la spesa del provvedimento è indispensabile ed urgente per la pubblica sicurezza e la pubblica incolumità.

Allegati:

Capitolato.pdf

Relazione.pdf

q.e. gs 5 anni cse.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
 ING. LUIGI FANTINI

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: ing. Luigi Fantini	Tel: 040 6754671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Direttore dell'esecuzione appalto: ing. Francesca Trevisan	Tel: 040 6754247	E-mail: francesca.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Cralli	Tel: 040 6754579	E-mail: cristina.cralli@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FANTINI LUIGI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 19/07/2024 10:49:50